



Modul 22 Englisch

Thema:	<ul style="list-style-type: none">• Englisch in Wirtschaft und Verwaltung
Ziel:	<ul style="list-style-type: none">• Die englische Sprache ist im Wirtschaftsleben allgegenwärtig. Um auf den internationalen Märkten bestehen zu können sind Kenntnisse in dieser Weltsprache unabdingbar.• Ziel dieser Weiterbildung ist es, der internationalen Entwicklung Rechnung zu tragen. Durch intensive Analyse, Wiederholung, Erweiterung und Anwendung der Sprachkenntnisse werden die Teilnehmer in die Lage versetzt, sicher zu korrespondieren und zu kommunizieren.
Inhalt:	<ul style="list-style-type: none">• Individuelle Einstufungs- und Profilierungsgespräche, Tests• Grundlagen Wirtschaftsentenglisch• Umgangssprache• Handelskorrespondenz• Handelskommunikation• Schriftverkehr, Angebote und Kostenvoranschläge• Präsentation des Unternehmens• Ausgewählte Themenkreise• Sprachliches Anwendungstraining• Fachgespräche im Büro und am Telefon
Termin:	<ul style="list-style-type: none">• Auf Anfrage
Ort:	<ul style="list-style-type: none">• AFI Akademie für Informatik GmbH 07318 Saalfeld Kelzstr. 21 (Am Hallenbad)
Zeit:	<ul style="list-style-type: none">• Mo – Fr von 8.00 Uhr -15.00 Uhr
Dauer:	<ul style="list-style-type: none">• 60 Tage Vollzeit (480 Unterrichtsstunden)• Kombinierbar mit weiteren Modulen
Preis:	<ul style="list-style-type: none">• auf Anfrage• Förderung durch die Agentur für Arbeit/Arge über Bildungsgutschein oder im Rahmen von Kurzarbeit möglich
Abschluss:	<ul style="list-style-type: none">• Zertifikat der AFI Akademie für Informatik GmbH• Kombinierbar mit weiteren Modulen
Beratung:	<ul style="list-style-type: none">• Dipl.-Kffr. Erika Böinig Tel: 03671 55 400 Fax: 03671 55 40 55• erika.boenig@afi.de www.afi.de
AZVV Maßnahme-Nr.:	<ul style="list-style-type: none">• 096/226/2007

