

Qualifizierung in der Kurzarbeit

Buchführung, Steuerlehre, EDV Kaufm. Rechnen und Business-Knigge

Thema:	<ul style="list-style-type: none">• Buchführung, Steuerrecht und –Lehre• Kaufmännisches Rechnen• Business-Knigge
---------------	---

Ziel:	<ul style="list-style-type: none">• Grundlagen und Erweiterung der Kenntnisse in Buchhaltung, Steuerrecht und im kaufmännischen Rechnen• Kommunikation mit Kunden, Lieferanten und Behörden
--------------	--

Teilnehmer:	<ul style="list-style-type: none">• Alle MitarbeiterInnen in der Verwaltung• auch Handwerker usw.....
--------------------	--

Inhalt:	<ul style="list-style-type: none">• Buchhalterische Grundsätze im Unternehmen• Bilanz- und Erfolgskonten• Datenschutz und –Sicherheit• Auswertungen• Steuerarten• Gesprächsführung• Rechnen• WORD• EXCEL• BUSINESS-Knigge
----------------	--

Beginn:	<ul style="list-style-type: none">• 05.03.09• ...und nach Vereinbarung
----------------	---

Ort:	<ul style="list-style-type: none">• AFI 07318 Saalfeld Kelzstr. 21 (Am Hallenbad) Bus: Ebert-Platz
-------------	--

Zeit:	<ul style="list-style-type: none">• 7:30 – 15:00 ... oder nach Vereinbarung
--------------	---

Dauer:	<ul style="list-style-type: none">• 70 Tage Vollzeit (560 Unterrichtsstunden)
---------------	---

Kosten:	<ul style="list-style-type: none">• 287,20 € (bei 80% Förderung durch die Arbeitsagentur und ESF)• 1.936,00 € (Modulpreis ohne Förderung)
----------------	--

Abschluss:	<ul style="list-style-type: none">• Zertifikat der AFI Akademie für Informatik GmbH• Kombinierbar mit weiteren Modulen (Siehe Modulfahrplan der AFI)
-------------------	---

Beratung:	<ul style="list-style-type: none">• Dipl.-Kffr. Erika Böinig Tel: 03671 55 400 Fax: 03671 55 40 55• erika.boenig@afi.de www.afi.de
------------------	--

AZWV Maßnahme:	<ul style="list-style-type: none">• 096/226/2007
Zertifizierung:	<ul style="list-style-type: none">• DIN EN ISO 9001/2000-12

Stand 09.02.2009 © AFI Akademie für Informatik GmbH - Änderungen vorbehalten